|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  Sí, he podido cumplir con todas las actividades en los tiempos definidos según el plan de trabajo. Hasta ahora, el proyecto se ha mantenido dentro de los plazos establecidos, lo que ha permitido un avance constante y organizado. **¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades?****Factores que han facilitado:**  1. **Apoyo de mis compañeros:** La colaboración entre el equipo ha sido clave. El hecho de que cada miembro esté dispuesto a ayudar en áreas específicas cuando se necesita ha facilitado el cumplimiento de las tareas. 2. **Buena comunicación:** Las reuniones regulares y la comunicación fluida entre los miembros del equipo han permitido resolver problemas rápidamente y mantener alineadas las tareas de backend, frontend y documentación. 3. **Uso de la metodología ágil:** Dividir el trabajo en sprints ha permitido manejar las tareas de forma más organizada, haciendo más fácil cumplir con los plazos.  **Factores que podrían dificultar:** Hasta ahora, no ha habido factores importantes que dificulten el desarrollo, aunque podría mejorar la **rapidez en la resolución de problemas técnicos** para evitar posibles retrasos en el futuro. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT? **1. Gestión de Tiempo y Priorización de Tareas:**  * **Cómo lo he enfrentado:** He organizado el trabajo en sprints utilizando la metodología ágil, dividiendo el proyecto en fases más pequeñas y manejables. Esto me ha permitido priorizar tareas y concentrarme en completar hitos específicos, lo que facilita avanzar de manera ordenada y cumplir con los plazos. * **Plan a futuro:** Seguiré utilizando herramientas de gestión de proyectos como **Trello** o **Jira** para monitorear el progreso de cada tarea y ajustarme en tiempo real si se presentan obstáculos.  **2. Resolución de Problemas Técnicos:**  * **Cómo lo he enfrentado:** Al encontrar problemas técnicos, he recurrido a la documentación oficial de las herramientas que utilizo (como Flutter y APIs), y he buscado soporte en foros o comunidades online como Stack Overflow. * **Plan a futuro:** Si enfrento problemas más complejos, planeo dedicar bloques de tiempo específicos a la investigación y resolverlos de manera iterativa. También considero la posibilidad de consultar a expertos o compañeros con más experiencia en ciertas áreas técnicas.  **3. Colaboración y Comunicación Eficiente:**  * **Cómo lo he enfrentado:** He mantenido una comunicación constante con mis compañeros de equipo (Jasson Guerra y Maximiliano Aedo) a través de reuniones regulares para asegurar que el frontend, backend y documentación estén alineados. * **Plan a futuro:** Seguiré fomentando la colaboración en el equipo, utilizando herramientas de comunicación como **Slack** y sistemas de control de versiones como **GitHub**, para que todos estemos actualizados y podamos resolver problemas juntos.  **4. Adaptación a Cambios y Flexibilidad:**  * **Cómo lo he enfrentado:** He estado preparado para modificar algunas funcionalidades del proyecto si he visto que ciertos requisitos no eran factibles dentro del plazo. Por ejemplo, simplifiqué algunas características para asegurar que se mantuviera la calidad sin perder tiempo en detalles que no aportaban valor crítico. * **Plan a futuro:** Seguiré manteniendo esta flexibilidad, ajustando el alcance del proyecto según sea necesario para cumplir con los plazos sin comprometer la calidad del producto final.  **5. Superar la Falta de Conocimiento en Áreas Específicas:**  * **Cómo lo he enfrentado:** He identificado áreas donde mis conocimientos eran más limitados (como seguridad informática y pruebas de software), y he aprovechado recursos de aprendizaje online (tutoriales, cursos) para cerrar esas brechas. * **Plan a futuro:** Continuaré aprendiendo de forma autodidacta, y, si es necesario, buscaré mentorías o asesoramiento de personas con experiencia en esas áreas. Además, planeo aplicar pruebas automatizadas y revisar las mejores prácticas de seguridad durante el desarrollo.  **6. Manejo del Estrés y la Carga de Trabajo:**  * **Cómo lo he enfrentado:** He implementado técnicas de **gestión del estrés**, como dividir las tareas en partes más pequeñas y establecer metas alcanzables a corto plazo. Esto me ha permitido mantener la motivación y reducir la ansiedad ante la cantidad de trabajo. * **Plan a futuro:** Seguiré aplicando estas técnicas, combinándolas con descansos regulares y un enfoque en la salud mental, para mantenerme productivo sin agotarme. |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  Evalúo mi trabajo como **satisfactorio** en términos generales, ya que he podido avanzar de manera consistente con los objetivos de mi proyecto APT y cumplir con los plazos utilizando metodologías ágiles. Mi capacidad para **gestionar el tiempo**, organizar tareas y **colaborar** efectivamente con mi equipo ha sido clave para mantener el progreso del proyecto. **¿Qué destaco?**  1. **Organización y Gestión del Tiempo:** He sido capaz de dividir el proyecto en sprints manejables y cumplir con los plazos establecidos. 2. **Colaboración Efectiva:** Mantengo una buena comunicación con mi equipo, lo que ha permitido que el frontend, backend y documentación estén alineados. 3. **Calidad Técnica:** Estoy satisfecho con la implementación técnica del backend y el uso de tecnologías como **Flutter** y **IA**, que son áreas que domino.  **¿Qué podría mejorar?**  1. **Resolución de Problemas más Rápida:** Aunque he podido solucionar los problemas que han surgido, me he dado cuenta de que a veces tardo más de lo esperado en investigar y resolver ciertos desafíos técnicos. Esto afecta el flujo del proyecto y la productividad general. Para mejorar en este aspecto, planeo:    1. **Mejorar mi capacidad de investigación técnica**, enfocándome en identificar rápidamente los recursos más relevantes.    2. **Buscar soluciones alternativas** de manera más eficiente cuando enfrento un obstáculo técnico.    3. **Consultas con expertos:** Involucrar más a personas con experiencia en áreas donde mi conocimiento es más limitado. |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  Mi principal inquietud es la **gestión del tiempo**, ya que he notado que algunas tareas en el proyecto APT están tomando más tiempo del anticipado. Aunque la planificación general sigue siendo sólida, el desarrollo de ciertas funcionalidades ha resultado ser más complejo, lo que podría poner en riesgo el cumplimiento de los plazos de entrega. **¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?**  1. **¿Cómo puedo mejorar la estimación de tiempo para tareas técnicas complejas?** A veces subestimo cuánto tiempo llevará desarrollar e integrar ciertas funciones. Me gustaría obtener consejos sobre cómo planificar de manera más precisa para evitar retrasos. 2. **¿Qué técnicas recomiendan para acelerar la resolución de problemas técnicos?** Dado que este es un área en la que siento que debo mejorar, quisiera saber si hay enfoques o métodos que me permitan encontrar soluciones más rápido sin comprometer la calidad del código. 3. **¿Cómo priorizar de manera efectiva cuando el tiempo es limitado?** Si llega el momento en que algunas tareas están atrasadas, quisiera saber cómo podría decidir mejor qué partes del proyecto priorizar para asegurar que la entrega final siga siendo sólida y funcional. |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  No considero que las actividades deban ser redistribuidas entre los miembros del grupo en este momento, ya que cada miembro tiene asignadas responsabilidades claras y específicas que se alinean con sus fortalezas:   * **Iván Aguilera (yo):** Desarrollo del backend. * **Jasson Guerra:** Desarrollo del frontend. * **Maximiliano Aedo:** Responsable de la documentación.   Cada uno está trabajando en su área de especialización, lo que asegura una buena división de las tareas. Hasta ahora, no han surgido nuevas actividades que requieran ser asignadas a otro miembro del grupo. La actual distribución sigue siendo eficiente para el progreso del proyecto.  Si en el futuro surge alguna actividad adicional o alguna tarea específica que requiera más apoyo, consideraremos una redistribución, pero por el momento la asignación actual es adecuada. |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar? **¿Cómo evalúan el trabajo en grupo?** Evalúo el trabajo en grupo de manera **muy positiva**. Considero que el equipo está funcionando de manera **eficiente**, y cada miembro está cumpliendo con las actividades que le han sido asignadas. La comunicación es buena y, cuando surge la necesidad de ayuda en algún aspecto específico, **nos apoyamos mutuamente**, lo que fortalece el flujo de trabajo. **¿Qué aspectos positivos destacan?**  1. **Responsabilidad Individual:** Cada miembro del equipo es responsable con sus tareas y las cumple a tiempo. 2. **Colaboración y Apoyo:** Cuando alguien tiene dificultades o necesita ayuda, el equipo responde rápidamente para brindar apoyo. 3. **Comunicación:** La comunicación ha sido fluida, lo que facilita la resolución de problemas y la coordinación entre frontend, backend y documentación.  **¿Qué aspectos podrían mejorar?** Aunque el trabajo en equipo está funcionando bien, siempre podemos mejorar en:   1. **Optimización del Tiempo:** En algunos momentos podríamos ser más rápidos para resolver ciertos problemas técnicos. Establecer un proceso más estructurado para la **resolución de problemas conjuntos** podría ayudar a ser aún más eficientes. 2. **Revisión Regular:** Incrementar la frecuencia de revisiones cruzadas entre los miembros (por ejemplo, revisar el trabajo del otro) podría garantizar que todo esté alineado desde el principio y evitar posibles ajustes mayores al final. |